



## Procedura operationala pentru selecția participanților la mobilitatea din cadrul proiectului

### Formarea personalului scolii pentru dobandirea de competente antibuling, in context European.

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE Colegiul Economic Virgil Madgearu, Municipiul Ploiesti	Procedura operațională .....	Ediția I Număr de exemplare 2
	COD	Revizia ..... Număr de exemplare .....
		Pagina ..... din .....
		Exemplar nr. ....

### Cuprins

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției	..... pag.....
2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	..... pag.....
3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	..... pag.....
4. Scopul procedurii	..... pag.....
5. Domeniul de aplicare	..... pag.....
6. Documente de referință	..... pag.....
7. Definiții și abrevieri	..... pag.....
8. Descrierea procedurii	..... pag.....
9. Responsabilități	..... pag.....
10. Formulare	..... pag.....

### 1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Petrescu Stefania , Lupu Simona			
1.2	Verificat	Graur Aurel, Moise Alina, Suditu Iulia, Dragomir Iulia			
1.3	Aprobat	C.A.			

### 2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale NU e cazul.



### 3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
Informare	1					
Informare, aplicare	1					
Arhivare						
Evidență						

Nr. înreg.

**Proiect finanțat prin Programul ERASMUS+  
Acțiunea cheie 1, 2019-1-RO01-KA101-061845**

**Domeniul – Educație școlară**

**Titlul proiectului: Formarea personalului școlii pentru dobândirea de competențe antibulging, în context European.**

Numărul de identificare al contractului: **2019-1-RO01-KA101-061845**

Beneficiar: COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI

#### **I.Scopul procedurii:**

Selectarea obiectivă, transparentă și nediscriminatorie a persoanelor aparținând grupului țintă din cadrul proiectului **Formarea personalului școlii pentru dobândirea de competențe antibulging, în context European**, 2019-1-RO01-KA101-061845, 21 de persoane, care să efectueze mobilități de câte 5 zile, în 3 fluxuri/7 persoane pe flux în Italia Massa, în cursul anului școlar 2019-2020, în funcție de programarea realizată cu organizația de primire..

#### **II.Descrierea procedurii:**

Concursul de selecție se organizează în conformitate cu aplicația de proiect aprobată de ANPCDEFP și respectând cerințele prevăzute în Contractul de finanțare-**2019-1-RO01-KA101-061845**, încheiat între Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești– în calitate de beneficiar și organizație de trimitere( inclusiv Anexa I, cu privire la descrierea proiectului și Anexa III- Reguli financiare și contractuale).

Prin respectarea procedurii de selecție, vor fi selectate 21 de persoane.

Dintre persoanele selectate, vor face parte, conform proiectului (pag.10):

- Echipa managerială, formată din director și director adjunct,(2 persoane)
- Responsabilii compartimentelor funcționale (1 secretar șef, 1 contabil șef),
- Psihologul școlii, cu atribuții și în orientarea și consilierea elevilor,
- Coordonatorul activităților extracurriculare din școală.

Participanții, profesori de orice disciplină, vor fi selectați, dintre cei care au participat la preselecția realizată anterior depunerii cererii de finanțare, pe baza criteriilor de evaluare precizate în chestionar. Vor beneficia de punctaj suplimentar persoanele care s-au implicat în scrierea proiectului.

Încă din perioada de scriere a aplicației a fost făcută o preselecție a participanților, pe baza unui chestionar online, în care s-au verificat: nevoia de formare a personalului și domeniul formării (specialitate, consiliere și orientare, altele), disponibilitatea participării la formarea prin mobilitate, nivelul de cunoaștere a limbii engleze, experiența de lucru la materiale didactice și capacitatea de aplicare a lor în activitatea proprie. Chestionarul a



fort trimis pe adresa de email a tuturor colegilor, pentru o perioada de 3 zile, testandu-se cu aceasta ocazie, inclusiv promptitudinea si interesul pentru rezolvarea unei activitati si capacitatea de a lucra cu instrumente on-line (aplicatie, pag 22). **La mobilitatile efectuate, nu vor participa in acelasi flux: directorul cu directorul adjunct sau contabilul si nici contabilul si secretarul sef.**

**La preselectie au participat urmatoarele persoane (extras din documentul Excel):**

brandusha81@yahoo.com	Vasile Brindusa Mihaela/ brandusha81@yahoo.com
elisasuditu@gmail.com	Iulia Suditu
vstefaniav@yahoo.com	Petrescu È~tefania
lumina_lina2003@yahoo.com	lumina_lina2003@yahoo.com
aureliabanu@yahoo.com	Banu Aurelia Mihaela
boldorea_luiza@yahoo.com	Boldorea Luiza , boldorea_luiza@yahoo.com
loredanavoicu2010@gmail.com	Voicu Loredana loredanavoicu2010@gmail.com
mihai_karaghiaur@yahoo.fr	Karaghiaur Mihail
istratoiui@yahoo.com	NICOLAE IULIANA
sirbucristina@yahoo.com	Sirbu Cristina
adriana24matei@yahoo.com	Matei Adriana
eugeniastepan@yahoo.com	Stepan Eugenia eugeniastepan@yahoo.com
camelia.stoica15@yahoo.com	STOICA GETUÈŠA CAMELIA
tincamariana72@yahoo.com	Tinca Mariana
lcori.aroxana@yahoo.com	Lazar Corina Roxana
simonapetrache80@yahoo.com	Petrache Simona Florina, simonapetrache80@yahoo.com
luiza.covaci@icloud.com	Covaci Luiza Beatrice, luiza.covaci@icloud.com
monica.lucia.dinu@gmail.com	Dinu Monica Lucia
alinamirica10@yahoo.com	Mirica Florentina Alina -alinamirica10@yahoo.com
aurel.graur@gmail.com	aurel.graur@gmail.com Aurel Graur
matei_carmen_2004@yahoo.com	Matei Carmen
rodica.bucur@gmail.com	Bucur Rodica: rodica.bucur@gmail.com
simonabratasanu@yahoo.com	LUPU SIMONA simonabratasanu@yahoo.com
dorian_dam@yahoo.com	Damian Dorian Florin
herafix2008@yahoo.com	Hera Gheorghe
cristinam_999@yahoo.fr	Palade Monica Cristina
alinamoise85@yahoo.com	Moise Alina alinamoise85@yahoo.com
sologonmariana@yahoo.com	Sologon Mariana

### **III.Organizarea și desfășurarea procesului de selecție a grupului țintă**

#### **III.1.Comisia de selecție**

Selecția este realizată de o comisie numită prin decizia reprezentantului legal al instituției beneficiare. Din comisia de selectie vor face parte persoane care nu au participat la preselectia pentru grupul tinta, dar si persoane din afara scolii. Comisia va avea următoarea componență:

1. Prof. Argaseala Alis , responsabilul procesului de selecție, responsabil cu evaluarea portofoliilor participanților.
2. Prof. Olteanu Manuela , al 2-lea evaluator al portofoliului.

*In cazul in care, in urma unei reevaluari a disponibilitatii de participare in mobilitate, numarul de splicitari ramane egal cu numarul de persoane din grupul tinta (plus o rezerva), selectia se va realiza doar pe baza acestei reevaluari. Vor vea*



prioritate la selectie persoanele implicate in scrierea aplicatiei si persoanele care nu mai beneficiaza de alta mobilitate in acest an scolar.

#### **Comisia de contestație:**

1. Prof. Filcea Corina , responsabil cu reevaluarea portofoliului .
2. Prof. Lascu Anca , responsabil cu reevaluarea portofoliului,

#### **III.2. Atribuțiile comisiei de selecție și contestație**

Principalele atribuții ale comisiei de selecție sunt:

- evaluarea participanților;
- întocmirea procesului verbal de selecție;
- centralizarea rezultatelor evaluării;
- afișarea rezultatelor selecției;
- rezolvarea eventualelor contestații;
- publicarea listei rezultatelor finale;
- întocmirea raportului activității de selecție.

Persoanele implicate în evaluarea solicitărilor de selecție vor respecta următoarele reguli:

- își vor exercita atribuțiile cu onestitate, corectitudine, bună-credință și responsabilitate;
- vor evalua în baza criteriilor stabilite;
- vor formula aprecieri cu imparțialitate;
- vor fi obiective în evaluare;
- vor păstra confidențialitatea pe toată durata evaluării;
- vor asigura transparența deciziilor privind selecția;
- vor respecta procedurile și termenele stabilite.

#### **III.3. Criterii de selecție ale candidaților:**

##### **3.1 Criterii de eligibilitate:**

- sa fie profesor la Colegiul Economic `Virgil Madgearu`, Municipiul Ploiesti, in anul scolar 2019-2020,
- sa fi participat la preselecția anterioară,
- sa isi exprime in scris disponibilitatea participării la mobilitate
- sa isi asume toate obligatiile ce rezulta din participarea la mobilitate (participarea la curs, întocmirea raportului personal in timpul alocat – după mobilitate, participarea la realizarea de rezultate intelectuale, participarea la promovarea si diseminarea proiectului).

*Dosarele depuse de catre persoanele care nu au participat la preselecție, vor fi declarate neeligibile. Coordonatorul proiectului va pune la dispozitia comisiei de selecție, tabelul generat de chestionarul on-line completat de catre participantii la preselecție, prin prezenta procedura.*

##### **3.2 Criterii de selecție:**

- scrisoare de motivatie de participare la mobilitate,
- portofoliul personal,
- cunoașterea limbii engleze la nivel european minim A2.

#### **III.4. Conținutul dosarului de candidatură:**

- scrisoare de motivație,
- CV format Europass,
- acordul participării la mobilitate cu toate implicațiile acesteia,
- portofoliul personal (dovezi pentru: nivelul de cunoaștere a limbii engleze, realizarea de materiale didactice, implicarea in scrierea proiectului, capacitatea de a implementa si disemina materiale didactice).



Documentele vor fi realizate într-un singur exemplar și introduse în ordinea prezentată mai sus, într-un dosar din PVC cu șină. Orice informație eronată va duce la eliminarea automată a candidatului.

*Persoanele care participa implicit la aceste mobilități (echipa managerială, contabil șef, secretar șef, psihologul școlar și coordonatorul activităților extracurriculare), vor depune dosarul cu documentele precizate, dar făcând ca acestea să fie evaluate.*

### III.5. Etapele selecției:

- Publicarea procedurii/anunțul selecției: 03.09.2019.
- Înscrierea candidaților: 16.09.2019 – 20.09.2019 .
- Verificarea eligibilității candidaților : 23. 09.2019 (pana la orele 17).
- Desfășurarea concursului de selecție: 24.09 – 26.09.2019.
- Afișarea rezultatelor: 26.09.2019 (pana la orele 12).
- Depunerea și analiza eventualelor contestații: 27.09.2019, (pana la orele 16).
- Afișarea listei finale a candidaților selectați și respinși: 30.09.2019,( pana la orele 16).

**Notă: În cazul în care, din motive obiective, nu s-au putut selecta și rezerve, dacă situația o va impune, se va organiza o selecție suplimentară pentru completarea numărului de participanți necesar mobilității. Această selecție suplimentară se va organiza cu înștiințarea ANPCDEFP.**

### III.6 PROBELE DE CONCURS

1.Evaluarea portofoliului depus de candidati.

Demonstrarea nivelului de cunoaștere a limbii engleze, începând cu B1, se va face cu documente justificative (diplome, adeverințe).

#### IV. Criteriile specifice de selecție și indicatori de evaluare:

CRITERIUL	INDICATORI DE EVALUARE	PUNCTAJ
<b>I PORTOFOLIUL</b>		
1.Motivatie participare la proiect	Evaluarea scrisorii de intenție	20
2. Evaluarea implicării în scrierea proiectului	Adeverința/extras din aplicație care să ateste gradul de implicare(scriere-20 p, colaborare-10 p)	20
3. Experiența în realizarea de materiale didactice	Adeverința/copie de pe coperta (manuale/auxiliare aprobate MEN-5 p, curriculum național/ SPP/proceduri la nivel național - 5 p, subiecte propuse la nivel național, alte documente cu ISBN/ISSN- 5 p, CDL, proceduri, etc la nivel local - 5 p). Punctajele se cumulează	20
4.Nivel de cunoaștere limba engleza	Nivelul A2 poate fi demonstrat prin declarație pe proprie răspundere -5p, celelalte pe baza de documente adeverințe/diplome) B1-10p, B2-/15p, C1, C2-20p,	20
5. Experiența în implementarea/diseminarea materialelor didactice	- la nivel internațional/național -10p - la nivel județean/local -5 p	10
6. Implicare în activități cu elevii	Dovezi implicare în activități cu elevii ( niv.național 10p, local 5p)	10
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>



**În cazul în care, un candidat mai participă și la alta mobilitate (fără a participa la scrierea aplicației), acesta va putea participa la o a doua mobilitate, după selectarea participanților care nu au mai participat la mobilitate, în ordinea descrescătoare a punctajului. Punctajul obținut reprezintă nota finală.**

#### **IV. Contestații:**

Eventualele contestații privind rezultatele procesului de selecție vor fi depuse la secretariatul școlii, respectând calendarul din procedura. Contestația va fi analizată de o comisie formată din alte persoane decât cele care au participat la evaluarea inițială. Decizia comisiei de soluționare a contestației este definitivă.

#### **V. Cerințe pentru participanți (în timpul și după finalizarea proiectului):**

- a. respectarea programului de pregătire de specialitate, lingvistică, pedagogică și culturală, care se va desfășura anterior perioadei de mobilitate, organizate în școală;
- b. respectarea programului de lucru, în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de gestiune a proiectului;
- c. elaborarea raportului individual în termen de 2 săptămâni de la revenirea din mobilitate.
- d. implicarea activă în activitățile de diseminare și valorizare prevăzute în proiect, în conformitate cu planul de diseminare și valorizare a experienței dobândite în cadrul proiectului.

După întoarcerea din mobilitate, persoanele implicate în formare, pe baza competențelor și cunoștințelor dobândite, vor elabora un material "Caietul profesorului" (document în format electronic), pentru care echipa de implementare se va organiza să obțină ISBN. Acest document va fi diseminat către toți profesorii școlii și fiecare participant la mobilitate va utiliza materialul cel puțin la ora de dirigentie și la una de specialitate, în anul școlar curent și în anii următori. ceilalți profesori vor implementa documentul cel puțin la o activitate. La nivelul școlii se va realiza o procedură operațională (de către comisia CEAC cu sprijinul persoanelor implicate în formare) privind combaterea fenomenelor tip bullying/mobbing. Nerespectarea atribuțiilor și a cerințelor echipei de implementare, pot conduce la eliminarea din grupul țintă sau imputarea cheltuielilor aferente mobilității.